

A Kecskeméti Szakképzési Centrum Fazekas István Szakiskolájának házirendje

**Jó s jól! Ebben áll a nagy titok. Ezt, ha nem érted
Szánt és vess, s hagyjad másnak az áldozatot. /Kazinczy Ferenc/**

1. ISKOLÁNK HÁZIRENDJE:

A házirend a szakiskola diákjainak alkotmánya. Rögzíti a jogokat és a kötelességeket, valamint az iskola munkarendjét. Betartása és betartatása iskolánk minden tanulójának és dolgozójának joga és kötelessége. A házirend szabályai - mint a törvény felhatalmazásán alapuló iskolai belső jogi normák - kötelezőek az intézménnyel jogviszonyban álló minden személyre, tanulóra, pedagógusra és más alkalmazottra egyaránt.

Iskolánk azoknak a diákoknak az iskolája, akik nyitottak az intellektuális környezetre, korszerű tudással kívánnak rendelkezni, és igénylik személyiségük folyamatos fejlesztését.

Az iskola tanulóitól elvárjuk, hogy a pedagógiai programban kifejtett célkitűzések és értékek elfogadásával végezzék munkájukat, erősítsék az iskola szellemiségét.

Tanulmányi kötelezettségeik teljesítése mellett vállaljanak részt az iskola egyéb tevékenységeiben, tartsák be az iskola rendjét és a házirendben meghatározott szabályokat, cselekedeteikkel erősítsék osztályuk és az iskola közösségi életét, gazdagítsák az iskola hagyományait. Magatartásuk, megjelenésük, beszédük és viselkedésük legyen méltó az intézmény írott és íratatlan szabályaihoz és normáihoz.

Az osztályfőnökök minden tanév első osztályfőnöki óráin kötelesek feldolgoztatni tanítványaikkal a házirend szövegét, és megismertetni azokkal a szabályokkal, amelyek a tanulói jogokkal és kötelességekkel foglalkoznak. A házirend egy példányát a tanulónak a beiratkozást követően át kell adni, hogy aláírásával igazolja, megismerte, elfogadta annak tartalmát.

2. SZAKISKOLAI JOGVISZONY KELETKEZÉSE:

A Szakiskolába a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság véleménye alapján kerülnek a tanulók. A felvételtől - jelentkezés alapján - az iskola igazgatója dönt, a tanulónak rendelkeznie kell érvényes szakértői véleménnyel és érvényes orvosi alkalmassági vizsgával.

3. A TANULÓK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI:

A köznevelési törvény és végrehajtási rendeletei valamint a szakképzési törvény részletesen tartalmazzák a diákok egyéni és kollektív jogait. Az iskola Pedagógiai Programja, Szervezeti és Működési Szabályzata és Házirendje az iskola honlapján bármely érdeklődő rendelkezésére áll.

A tanuló joga, hogy az emberi méltóság tiszteletben tartásával véleményt nyilvánítson minden kérdéstről, az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról, az iskola működéséről, továbbá tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekben.

Az iskola minden tanulójának joga, hogy: színvonalas oktatásban részesüljön, igénybe vegye az iskola létesítményeit, a tanintézet nyújtotta tanulmányi és egyéb kedvezményeket: rehabilitációs foglalkozás, szakkör, sportkör, könyvtár, tanulószoba, kedvezményes étkezés, kirándulások, kulturális rendezvények, stb).

Rendszeres egészségügyi felügyeletben részesüljön, személyiségét, önazonosságát, emberi méltóságát tiszteletben tartsák, és védelmet biztosítsanak számára. Tanárait, az iskola vezetőségét felkeresse probléma, jogsérelem esetén, érdemjegyeiről, tanári bejegyzésekről folyamatosan értesüljön. Részt vegyen tanulmányi versenyeken, szabad véleményt mondjon, javaslatot tegyen és kezdeményezzen az iskola életével kapcsolatos kérdésekben, s ezekre érdemi választ kapjon.

Kiérdemelt kedvezményekben részesüljön, jutalmat és elismerést kapjon, tanulmányi szerződést kössön, szabad idejében munkát vállalhasson, egyéni, közösségi problémái megoldásához kérhesse tanárait, osztályfőnöke, a védőnő és az iskolaorvos, illetve az iskolavezetés segítségét. Szabadidejében iskolán kívüli foglalkozásokon is részt vehessen (kulturális rendezvény, tömegsport, sportverseny stb.) Jogsérelem esetén a tanuló jogorvoslatért fordulhat a nevelőtestülethez, az intézmény vezetőjéhez.

A tanulók kötelességei: Betartsák az iskolai házirendet, az intézmény szabályzatainak rendelkezéseit (pld: tűz és munkavédelmi előírásait), tartsák be a szakiskolában oktatott szakmák egészség- balesetvédelmi szabályait. Tartsák tiszteletben az intézmény vezetőit, pedagógusait, alkalmazottait, valamint tanuló társaik emberi méltóságát, jogukat ne sértsék. Részt vegyenek a tanórákon, a kötelező foglalkozásokon és a szakmai gyakorlaton, rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással tegyenek eleget - képességeinek megfelelően - tanulmányi kötelezettségüknek. Az előírásoknak megfelelően kezeljék a rábízott, az oktatás során használt eszközöket, védjék az iskola felszereléseit, a kulturált környezetet. A tanuláshoz szükséges felszerelést hozzák magukkal, segítsék intézményünk feladatainak teljesítését, hagyományainak ápolását és továbbfejlesztését. Az iskolában tiszta, ápolat, kulturált külsővel, a

helyhez, alkalomhoz illő, időjárásnak megfelelő öltözékben jelenjenek meg. A tanulók az iskolai ünnepélyeken, vizsgákon ünnepélyes öltözetet viseljenek.

Az iskolába érkezéskor és távozáskor a napszaknak megfelelő udvarias köszönést alkalmazzák úgy diáktársaik, mint az intézményben tartózkodó felnőtt személyekkel kapcsolatban.

A tanórák közötti szünetekben az iskola területét nem hagyhatják el, az intézmény folyosóján vagy udvarán, ill. a dohányzásra kijelölt helyen tartózkodhatnak az ügyeletes tanárok felügyelete alatt. Tanulóink kötelessége továbbá, hogy a pedagógus felügyelete mellett részt vegyenek az iskolai közösségi élet szervezésével kapcsolatos egyéb feladatok ellátásában. Ilyen feladatok minősül a saját környezetük rendben tartása, foglalkozások, rendezvények lebonyolítása stb.

4. A PEDAGÓGUS KÖTELESSÉGE:

A nevelő és oktató tevékenysége keretében gondoskodik a gyermekek testi épségének megóvásáról, erkölcsi védelméről, személyiségének fejlődéséről, továbbá az ismereteket korszerűen, az európai normáknak megfelelően, tárgyilagosan és többoldalúan közvetítse. Munkája során tilos a hátrányos megkülönböztetés a tanulók között. A tanulók és szülők emberi méltóságát és jogait tartsa tiszteletben. A tanulók által rábízott titkot megőrizze. Emberi magatartásával, munkában való megjelenésével példát mutasson tanulóinak. Betartsa a munkaköri leírásában meglévő kötelezettségeit. Tartsa mindig szem előtt az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatában foglaltakat, valamint a Gyógypedagógusok Etikai Kódexét.

5.A TANÍTÁS RENDJE:

A tanítási órák kezdete előtt 10 perccel a tanulók kötelesek megjelenni az iskolában. A tanulók napirendjét a mindenkori órarend szabályozza. A tanulók az iskola területét ebéd után, illetve az utolsó tanítási óra, rendezvény után hagyják el. A tanítási órát csak indokolt esetben, tanári engedéllyel hagyhatják el. A csengetési rend a tantermekben a kifüggesztett tájékoztató szerint zajlik.

CSENGETÉSI REND:

1. óra 07:45 – 08:30
2. óra 08:40 – 09:25
3. óra 09:40 – 10:25
4. óra 10:35 – 11:20
5. óra 11:30 – 12:15
6. óra 12:25 – 13:10
7. óra 13:15 – 14:00
8. óra 14:05 – 14:50

6. A HIÁNYZÁSOK IGAZOLÁSÁNAK RENDJE:

A tanulók osztályzatait, igazolt és igazolatlan mulasztásait, késéseit, továbbá dicséreteit és elmarasztalásait a pedagógusok a digitális naplóban rögzítik. A szülők és a diákok számára az iskola jogosultságot ad az előbbieken felsorolt adatok megtekintéséhez, amelyhez jelszavas védelmet biztosít.

Tanulóink hiányzásának igazolását az iskola szervezeti és működési szabályzatának előírásai szerint az osztályfőnökök végzik. A tanulók hiányzásukat öt munkanapon belül kötelesek igazolni.

Tanulóink évente legfeljebb három nap időtartamra a szülő előzetes írásbeli kérelmére – engedélyt kaphatnak a távolmaradásra. A három napot meghaladó előre látható hiányzáshoz az osztályfőnök javaslata alapján az igazgató engedélye szükséges. Hiányzást igazolhat még szaktanár, hatóság, osztályfőnök valamint a hatályos törvényi előírás szerint 18. életévét betöltött tanuló.

A beteg gyermek, tanuló az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési-oktatási intézményt. Ha a pedagógus megítélése szerint a tanuló beteg, gondoskodik a többi tanulótól való elkülönítéséről, a lehető legrövidebb időn belül értesíti a szülőket. Azt, hogy a diák ismét egészséges és látogathatja a nevelési-oktatási intézményt, részt vehet a foglalkozásokon, orvosnak kell igazolnia. Ha a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Az iskola kötelessége a szülőt értesíteni, a tanköteles tanuló első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor, továbbá abban az esetben is, ha a nem tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása a tíz órát eléri. Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire. Ha az iskola értesítése eredménytelen maradt, és a tanuló ismételt igazolatlanul mulaszt, az iskola a gyermekjóléti szolgálat közreműködését igénybe véve megkeresi a tanuló szülőjét, gondviselőjét valamint az osztályfőnök személyesen érdeklődik a családnál a hiányzás okairól, esetmegbeszéléssel próbálja orvosolni a problémát.

7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK, ELŐÍRÁSOK:

Minden tanulónak a tanév megkezdésekor baleset és tűzvédelmi oktatáson kell részt vennie. A számítástechnikai, a tankönyv használat, tanműhelyi gyakorlat és a testnevelési foglalkozás megkezdése előtt évente egy alkalommal munkavédelmi oktatásban is részt kell venni a tanulóknak, ahol a szaktanár tájékoztatja őket a szaktanterem speciális rendjéről. A tanulók az általuk észlelt baleseteket, balesetveszélyes helyzeteket azonnal kötelesek jelezni az iskola valamely felnőtt dolgozójának.

A tanterekben elhelyezett készülékeket /pl. projektor, számítógép, magnetofon, stb./ a tanulók nem kapcsolhatják be, tanári felügyelet nélkül nem működtethetik. A tanuló köteles az iskola vagyontárgyainak; az oktatás során rábizott felszerelési tárgyakra, taneszközökre, műszerekre állagát megővni. Gondatlanságból, szándékosan okozott kár esetén a tanuló kártérítésre kötelezhető. Az elveszett tárgyakért az iskola felelősséget nem vállal. A tanuló nem tarthat magánál fegyvert és fegyvernek minősülő eszközt, valamint pirotechnikai eszközt, kábító anyagnak minősülő szereket, alkoholt. Ezen tiltott eszközök használata, fogyasztása súlyos fegyelmi vétségnek minősül.

Nagyobb összegű pénzt, értéktárgyat minden tanuló, pedagógus és alkalmazott csak saját felelősségére hozhat az iskolába. Szükség esetén azokat tanulók esetében az osztályfőnök vagy szaktanár, munkavállalók esetében a gazdasági iroda megőrzésre átveszi, az iskola felelősséget csak a megőrzésre leadott tárgyak esetében vállal.

A tanműhelyek felszerelésének használata kizárólag a szakoktató engedélyével lehetséges. A tanulók az általuk használt eszközöket kötelesek rendben tartani, az okozott kárért –a jogszabályok előírásai szerint –anyagilag felelősek. A szakoktató tanár felügyelete és irányítása mellett diákjaink kötelesek közreműködni az általuk használt szakmai eszközök és környezetük rendben tartásában.

8. A TANÁRI ÜGYELET RENDJE:

A tanév elején kerül meghatározásra. Az ügyeleti rend a tanári szobában, valamint a folyosón kerül kifüggesztésre. A tanulók a felnőtt ügyeletesek irányítását kötelesek elfogadni és betartani.

9. HÁZI ETIKETT:

A tanuló legyen ápoltságban, tiszta, gondozott, iskolába érkezéskor, távozáskor, találkozáskor köszönésével üdvözlje társait és az iskola dolgozóit. Tanúsítson udvarias, tisztelettudó magatartást társai és az iskola dolgozóira. Ebédidőben tartsa be a kulturált étkezés illemszabályait. Nyelvi megnyilvánulásaiban kerülje a trágár, durva szavakat, kifejezéseket. Nyelvi megnyilatkozásai, társas viselkedése, különféle helyzetekben tanúsított magatartása iskolán kívül is feleljen meg a kulturált emberi együttélés alapvető követelményeinek.

Tanulmányi kötelezettségeik teljesítése mellett vállaljanak részt az iskola egyéb tevékenységeiben, tartsák be az iskola rendjét és a házirendben meghatározott szabályokat, tevékenységükkel erősítsék osztályuk és az iskola közösségi életét, gazdagítsák az iskola hagyományait. Úgy bánjanak társaikkal, ahogy ők is szeretnék, hogy velük bánjanak.

10. VISELKEDÉS A TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK ALATT:

Az iskola ünnepélyein és egyéb közös rendezvényein az iskolában ünneplő ruha viselése kötelező.

A házirend előírásai a pedagógiai programhoz kapcsolódó, az iskola által szervezett iskolán kívüli foglalkozások, pl. osztálykirándulások és iskolai szervezésű táborok, kirándulások, versenyek lebonyolításakor is érvényesek.

11. A TANULÓK JUTALMAZÁSA ÉS ELMARASZTALÁSA

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mértén kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza. Az iskola ezen túlmenően jutalmazza azt a tanulót, aki a tőle elvárhatónál jobb teljesítményt ér el, eredményes kulturális tevékenységet folytat, kimagasló sportteljesítményt ért el, a közösségi életben tartósan jó munkát végez. A kiemelkedő

eredménnyel végzett együttes munkát, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben részesítjük.

Iskolánkban elismerésként a következő írásos dicséreteket adjuk: szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói dicséret. Az egész évben kiemelkedő munkát végző tanulók tantárgyi, szorgalmi és magatartási dicséretét a bizonyítványba be kell vezetni. Azok a tanulók, akiknek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye (tanulmányi, sport, kulturális versenyek győztese, az iskoláért végzett kiemelkedő társadalmi munka részese, stb.) jutalmát a ballagási vagy a tanévzáró ünnepélyen az iskolaközösség előtt nyilvánosan veszi át.

Az a tanuló, aki kötelességeit enyhébb formában megszegi, fegyelmező intézkedésben részesül.

A fegyelmező intézkedések a következők lehetnek:

- szaktanári figyelmeztetés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés,
- osztályfőnöki intés,
- osztályfőnöki rovó,
- igazgatói figyelmeztetés.

A fegyelmező intézkedésekről a szülőket a digitális napló révén tájékoztatja az iskola. Súlyosabb magatartási vétség esetén az iskola vezetői és tanárai fegyelmi eljárást kezdeményezhetnek, melyet az iskola bonyolít le a hatályos törvényeknek megfelelően, melynek legsúlyosabb következménye az iskolából való kizárás.

A Kecskeméti Szakképzési Centrum Fazekas István Szakiskolájának Házirendje a tantestület által a mai napon elfogadásra került.

Kecskemét 2016. október 22.

.....
igazgató

A Kecskeméti Szakképzési Centrum Speciális Szakiskolájának Házirendjét megismertük és elfogadtuk.

Kecskemét, 2016 október 22.

.....
szülők képviselője